Кемеровская область-Кузбасс Юргинский городской округ

Управление образованием Администрации города Юрги

П Р И К А З

24.12.2020 **№ 567**

О порядке информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведения ГИА-9

На основании приказа МОиН Кузбасса от 04.12.2020 № 1877 «О порядке информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Кемеровской области-Кузбассе», в целях обеспечения своевременного информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам организации и проведения ГИА-9, а также обеспечения открытости и доступности информации для всех категорий граждан, заинтересованных в обеспечении действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования в части организации и проведения ГИА-9 П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Отделу общего образования (Толстихина Л.И.):

1.1. Довести данный приказ до руководителей общеобразовательных учреждений.

1.2.Оказывать содействие общеобразовательным учреждениям по всем направлениям информационно-разъяснительной работы.

1.3.Обеспечить контроль за организацией, содержанием и системностью проведения информационно-разъяснительной работы в общеобразовательных учреждениях.

1.4.Организовать мониторинговое наблюдение результативности деятельности общеобразовательных учреждений по проведению информационно-разъяснительной работы.

1.5.Осуществлять:

- информационное взаимодействие со всеми структурами, участвующими в подготовке и проведении ГИА-9, средствами массовой информации;

- информирование участников ГИА-9, родителей (законных представителей) в пределах своих полномочий об организации и проведении ГИА-9, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9, в том числе о порядке, местах и сроках подачи апелляций, а также о результатах ГИА-9 по предметам и решениях ГЭК Кемеровской области посредством размещения информации на сайте Управления образованием и по телефону «горячей линии»;

- размещение и актуальное обновление информации по вопросам ГИА-9 на сайте uobrazyurga.kuz-edu.ru;

- организацию работы телефона «горячей линии» 4-69-18 по вопросам проведения ГИА-9;

- установить режим работы телефона «горячей линии» с понедельника по пятницу с 09.00 часов до 17.00 часов.

2. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ «СОШ № 1» (Шохина Н.А.), МБОУ «СОШ № 2 г. Юрги» (Бурцева Л.А.), МБОУ «ООШ № 3 г. Юрги» (Зайковская О.Р.), МАОУ «Гимназия города Юрги» (Карпова Л.Ю.), МБОУ «СОШ № 6 г. Юрги» (Абоносимова Т.З.), МБОУ «СОШ № 8 г. Юрги» (Моисеева Н.А.), МБОУ «Лицей города Юрги» (Тищенкова А.В.), МБОУ СОШ № 10 (Сахарова Л.Ф.), МБОУ «СОШ № 14» (Воронова В.А.), МБОУ «ООШ № 15 г. Юрги» (Полицинский Е.В):

2.1. Назначить ответственных лиц, обеспечивающих доведение нормативных правовых актов и инструктивно-методических материалов, регулирующих организацию и проведение ГИА-9, до всех участников ГИА-9 и контроль исполнения документов.

2.2. Разработать и утвердить график и организовать консультирование выпускников 9-х классов по подготовке к ГИА-9 по каждому учебному предмету.

2.3.Осуществлять информационное взаимодействие со всеми структурами, участвующими в подготовке и проведении ГИА-9.

2.4. Размещать информацию по ГИА-9 на сайте своего учреждения.

2.5. Оформить информационные стенды для размещения материалов:

- о порядке проведения ГИА-9;

- о местах и порядке регистрации (подачи заявлений) на прохождение ГИА-9;

- о местах и сроках проведения ГИА-9;

- о местах и сроках подачи и рассмотрения апелляций, информирования о результатах ГИА-9 по предметам и решениях ГЭК Кемеровской области.

Информационные стенды размещаются в доступном месте для всех категорий участников ГИА-9.

2.6. Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА-9.

2.7. Доводить до сведения участников ГИА-9, а также их родителей (законных представителей) на классных часах, родительских собраниях информацию:

- о местах и порядке регистрации (подачи заявлений) на прохождение ГИА-9;

- о сроках проведения ГИА-9;

- о местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;

- о местах расположения пунктов проведения экзамена;

- о порядке проведения ГИА-9, в том числе: о правилах заполнения бланков участниками ГИА-9, продолжительности экзаменов, случаях удаления с экзамена, порядке подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА-9 по соответствующему учебному предмету и о несогласии с выставленными баллами.

2.8. Своевременно доводить до сведения участников ГИА-9, а также их родителей (законных представителей) место и график работы конфликтной комиссии Кемеровской области.

2.9. Доводить до сведения участников ГИА-9 решения ГЭК Кемеровской области.

2.10. Незамедлительно информировать участников, а также их родителей (законных представителей) о результатах ГИА-9 по каждому учебному предмету.

2.11. С целью организации мониторингового наблюдения результативности деятельности общеобразовательных учреждений по проведению информационно-разъяснительной работы **ежемесячно до 25 числа** предоставлять в Управление образованием Администрации города Юрги отчет о проведении информационно-разъяснительной работы по форме (приложение 1) на электронный адрес tatyana.kovaleva.uo@mail.ru.

2.12. Факты информирования отражать в журналах информирования участников ГИА-9, протоколах общешкольных и классных родительских собраний, а также иных документах.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образованием Т.М.Толстошеева

Приложение 1

Отчет
о проведении информационно-разъяснительной работы
в МБОУ (МАОУ) _____
за период с ____25.11_____ по _____25.12_____ 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Тема мероприятия	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Количество участников мероприятия